

「一日公庫」申込書

No. _____

受付日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

相 談 内 容		制 度 内 容	
1. 融資申込	2. 相談のみ	1. 事業資金	2. その他

(1. 又は2. の何れかに○印をつけてください。)

事業所名	フリガナ		
代表者氏名	フリガナ	生年月日	大正 昭和 年 月 日 平成
住所			
業 種 (具体的に ご記入下さい。)	電話番号		
	携帯電話		
	F A X		
申込金額	万円	運 転 資 金	万円
		設 備 資 金	万円
株日本政策金融公庫との取引の有無		有 ・ 無	
ご希望の時間帯		_____ 時 _____ 分 ~ _____ 時 _____ 分	

□必要書類チェック欄 (揃っているものに○印をつけて確認して下さい。)

インターネット借入 申込に係る委任状	2期分の 確定申告書・決算書	許認可証	見積書	創業計画書 ※	試算表 (法人)	登記簿謄本 (法人)

※創業計画書は、当所にもございます。

* 鹿屋商工会議所 中小企業振興部

TEL 0994-42-3135

FAX 0994-40-3015

『一日公庫』開催のご案内

鹿屋商工会議所では、日本政策金融公庫鹿屋支店のご協力のもと「一日公庫」を開催致します。

「一日公庫」は、事前に必要書類の提出と借入申込を行って頂き開催日に面談を行います。借入申込は、事前に必要書類提出の際、当所職員が代理入力を行いインターネットより申込を致します。場合によっては面談当日に融資の決定を行いますので通常の申込より早い融資ができます。

当日は、ご融資に関する相談だけでもお受け致しますので、お気軽にお申込み下さい。

○日 時 令和 4年 8月 3日(水) 10:00~

○場 所 鹿屋商工会議所 1階相談室

○相 談 員 日本政策金融公庫 鹿屋支店 融資担当

○制 度 普通貸付、特別貸付 等

※用途に応じた資金が他にもあります。

○受付締切日 申込みをご希望される方は、裏面の『一日公庫』申込書にご記入頂き必要書類を準備の上、7月25日(月)までに来所の上、お申込み下さい。

必ず、裏面の必要書類チェック欄で確認の上、ご来所下さい。

【申込みに必要な書類等】

個人の方	法人の方
○インターネット借入申込(当所職員の代理入力)	○インターネット借入申込(当所職員の代理入力)
○インターネット借入申込に係る委任状(同封)	○インターネット借入申込に係る委任状(同封)
○過去2期分の確定申告書及び決算書	○過去2期分の確定申告書・決算書
○許認可証の写し	○最近の合計残高試算表
○設備資金の場合は見積書	○法人の登記簿謄本<法務局>
○創業の場合は創業計画書 ※	○許認可証の写し
	○設備資金の場合は見積書
	○創業の場合は創業計画書 ※

※創業計画書は、当所にもございます。

☆ 本件に伴うお申し込み先・お問い合わせ先

鹿屋商工会議所 中小企業振興部 振興課 まで

【鹿屋市新川町600番地/電話42-3135/FAX40-3015】